



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ПРИЈЕДОРА

ГОДИНА XXXI ЧЕТВРТАК 26.05.2022.	БРОЈ 9.	Web adresa www.prijedorgrad.org
-------------------------------------	------------	------------------------------------

100.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16,36/19), члана 39. Статута града Приједора (“Службени гласник града Приједора”, број: 12/17 и 2/20) и члана 135. Пословника Скупштине града Приједора (“Службени гласник града Приједора”, број 2/18), а након разматрања Извјештаја о извршењу Буџета Града Приједора за период јануар – децембар 2021 године, Скупштина Града Приједора на 19. сједници одржаној 25.5.2022. године, донијела је

ОДЛУКУ

о усвајању Извјештаја о извршењу буџета Града Приједора за период јануар - децембар 2021. године

- Усваја се Извјештај о извршењу буџета Града Приједора за период јануар - децембар 2021. године.
- Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-80/22
Приједор
Датум: 25.5.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мирсад Дуратовић,с.р.

101.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“ , број: 12/17), члана 135. Пословника Скупштине града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 2/18 и 2/20), Скупштина града Приједора, на 19. сједници одржаној дана 25.5.2022. године, донијела је

ОДЛУКУ

о усвајању Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Територијалној ватрогасно-спасилачкој јединици Приједор

Члан 1.

Усваја се Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Територијалној ватрогасно-спасилачкој јединици Приједор.

Члан 2.

Саставни дио ове Одлуке је Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Територијалној ватрогасно-спасилачкој јединици Приједор.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-81/22
Приједор
Датум: 25.5.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мирсад Дуратовић,с.р.

На основу члана 95. став 1. тачка 2. Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“, број: 94/19), члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став 2. тачка 2. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17), а након прибављеног мишљења Министарства унутрашњих послова Републике Српске, број: 06/1-1-020-53/22 од 15.4.2022. године, Скупштина Града Приједор, на 19. сједници одржаној дана 25.5.2022. године, донијела је

ПРАВИЛНИК

о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Територијалној ватрогасно-спасилачкој јединици Приједор

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређује се унутрашња организација Територијалне ватрогасно-спасилачке јединице Приједор (у даљем тексту: ТВСЈ), као посебне унутрашње организационе јединице у саставу Градске управе Града Приједор (у даљем тексту: Градска управа), дјелокруг њеног рада, укупан број радних мјеста запослених, називи радних мјеста, опис послова радних мјеста, потребан број извршилаца за свако радно мјесто и посебни услови потребни за обављање послова сваког радног мјеста, посебна права и овлашћења запослених у вршењу послова и задатака, као и одредбе о начину остваривања јавности рада.

Члан 2.

Послове из дјелокруга рада ТВСЈ обављају запослени радници у складу са законом и другим општим актима на начин и у оквиру овлашћења утврђених овим правилником.

ТВСЈ је дужна да обезбиједи законито, ефикасно, потпуно и рационално обављање послова и задатака из свог дјелокруга.

Члан 3.

Основни задатак ТВСЈ је да учествује у спровођењу превентивних мјера заштите од пожара, гашењу пожара и спасавању људи и

имовине угрожених пожаром и елементарним непогодама, а посебно да:

- развија, прати и усмјерава систем заштите од пожара,
- учествује у планирању и пружа стручну помоћ у организовању заштите од пожара и заштите становника од других елементарних непогода,
- учествује у планирању превентивних мјера заштите од пожара које су у функцији благовремености и повећања ефикасности ватрогасно-спасилачке интервенције,
- спроводи мјере заштите од пожара утврђене Планом заштите од пожара Града Приједор,
- предузима мјере и радње у циљу ширења противпожарне културе и стицању основних знања из области противпожарне заштите,
- доноси план оспособљавања и усавршавања ватрогасаца-спасилаца и организује провјеру стручног знања ватрогасаца-спасилаца,
- остварује задатке јединица цивилне заштите у складу са Законом о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама,
- остварује сарадњу са Ватрогасним савезом Републике Српске и
- обавља и друге послове из дјелокруга своје надлежности.

II - ОРГАНИЗАЦИЈА ТЕРИТОРИЈАЛНЕ ВАТРОГАСНО-СПАСИЛАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ

Члан 4.

Унутрашње организационе јединице ТВСЈ су:

1. Оперативна дежурна ватрогасно-спасилачка служба,
2. Центар везе,
3. Превентивно-сервисна служба и
4. Одјељење за спасавање.

Члан 5.

(1) Рад ТВСЈ одвија се у смјенама (четверобригадно), с тим да у смјени послове и задатке обавља Оперативна дежурна ватрогасно-спасилачка служба и један оператер Центра везе.

(2) Рад једне смјене може се продужити само ако је то неопходно за гашење пожара, спасавање људи и имовине, као и за вршење неодложних послова и задатака одређених овим правилником.

III – СИСТЕМАТИЗАЦИЈА РАДНИХ МЈЕСТА

Члан 6.

За извршавање задатака ТВСЈ успоставља се сљедећа организациона шема:

ТЕРИТОРИЈАЛНА ВАТРОГАСНО СПАСИЛАЧКА ЈЕДИНИЦА ПРИЈЕДОР		
Редни број	Извршиоци	Број извршилаца
1.	Старјешина ТВСЈ	1
2.	Замјеник старјешине ТВСЈ	1
3.	Командир вода	1
4.	Командир одјељења за спасавање	1
5.	Командир Одјељења	4
6.	Ватрогасац-спасилац – Вођа групе	4
7.	Ватрогасац-спасилац – Возач	12
8.	Ватрогасац-спасилац	36
9.	Руководилац Центра везе	1
10.	Оператер Центар везе	5
11.	Руководилац Превентивно-сервисне службе	1
12.	Референт на пословима заштите на раду и здравља радника	1
13.	Референт за одржавање опреме и имовине	1
14.	Сервисер	5

15.	Административно-технички радник у ТВСЈ	1
16.	Спремачица	2

Члан 7.

Старјешина ТВСЈ

Статус: намјештеник

Опис послова:

- руководи радом ТВСЈ и одговоран је за законитост рада исте,
- организује рад на начин који обезбјеђује законито, благовремено и ефикасно извршавање послова из дјелокруга ТВСЈ,
- проводи и реализује одредбе Закона о заштити од пожара (у даљем тексту: Закон) и Плана заштите од пожара које се односе на ТВСЈ,
- предлаже Градоначелнику одређене мјере у циљу постизања већег нивоа оспособљености ТВСЈ,
- доноси План стручног оспособљавања и усавршавања припадника јединице
- прати реализацију Плана стручног оспособљавања и усавршавања ватрогасаца-спасилаца,
- руководи већим акцијама гашења пожара и интервенцијама ТВСЈ,
- сарађује са сусједним ватрогасно-спасилачким јединицама,
- предлаже Планове и програме рада ТВСЈ у складу са Законом и прибавља сагласности за исте, ако је таква сагласност прописана,
- подноси извјештаје и информације Градоначелнику о свом раду и раду ТВСЈ,
- сарађује са Ватрогасним Савезом Републике Српске по свим питањима везаним за унапређење рада ватрогасно-спасилачке јединице,
- обавља и друге послове у складу са посебним прописима.

Посебни услови:

- завршен студиј првог циклуса са остварених најмање 180 ECTS бодова или еквивалент, техничког смјера,
- радно искуство у траженом степену образовања: пет (5) година,

- положен стручни испит за руководиоца акције гашења пожара,
 - положен испит за возача „Б“ категорије.
- Број извршилаца: 1 (један)

Члан 8.

Замјеник старјешине ТВСЈ

Статус: намјештеник

Опис послова:

- замјењује старјешину ТВСЈ у случају његовог одсуства,
- руководи пословима на организовању мобилности људства и технике,
- припрема План стручног оспособљавања и усавшавања припадника јединице,
- изводи теоретску и практичну обуку према Плану стручног оспособљавања у сарадњи са командиром вода и командирима одјељења,
- прикупља податке, припрема израду и учествује у изради оперативно - тактичких планова гашења пожара,
- руководи и изводи заједничке вјежбе са свим припадницима оперативно дежурне ватрогасно-спасилачке службе према утврђеним плановима,
- стара се, у сарадњи са командиром вода, о извршењу програма кондиционо-физичке оспособљености припадника оперативно дежурне ватрогасно-спасилачке службе,
- руководи већим акцијама гашења пожара и интервенцијама ТВСЈ,
- предлаже оперативне програме рада, обуке људства, поправке технике, те о стању и извјештајима упознаје старјешину,
- обавља и друге послове по налогу старјешине, којем одговара за свој рад.

Посебни услови:

- завршен студиј првог циклуса са остварених најмање 180 ECTS бодова или еквивалент, техничког смјера,
- радно искуство у траженом степену образовања: пет (5) година,
- положен стручни испит за руководиоца акције гашења пожара,
- положен испит за возача „Б“ категорије.

Број извршилаца: 1 (један)

Члан 9.

Командир вода

Статус: намјештеник

Опис послова:

- организује рад и врши распоред послова у воду,
- руководи јединицом на интервенцији гашења пожара и помоћи у несрећама,
- изводи теоретску и практичну обуку према програму стручног оспособљавања у сарадњи са замјеником старјешине и командирима одјељења,
- води евиденцију о периодичним прегледима техничких средстава и опреме,
- води рачуна о исправности ватрогасних возила у сарадњи са командирима одјељења и референтом за одржавање опреме и имовине,
- предлаже набавку поједине ватрогасне опреме и технике, пратећи нове трендове развоја и достигнућа исте,
- предлаже оперативно-тактичке планове гашења пожара,
- организује повремене обиласке захтјевних објеката са становишта гашења пожара ради сагледавања стања заштите од пожара,
- контролише исправност ватрогасне опреме и уређаја те попуњеност ватрогасне јединице неопходним средствима за гашење пожара,
- одговоран је за исправност и одржавање средстава рада,
- брине се о стручном усавшавању припадника вода,
- обавља и друге послове по налогу старјешине, којем одговара за свој рад.

Посебни услови:

- завршен студиј првог циклуса са остварених најмање 180 ECTS бодова или еквивалент, техничког смјера,
- радно искуство у траженом степену образовања: пет (5) година,
- положен стручни испит за руководиоца акције гашења пожара,
- положен испит за возача „Б“ категорије.

Број извршилаца: 1 (један)

Члан 10.

Командир Одјељења за спасавање

Статус: намјештеник

Опис послова:

- руководи Одјељењем приликом акције спасавања у случају елементарних непогода и свим другим врстама интервенција и пружања помоћи приликом спасавања,
- самостално руководи акцијом спасавања и доноси план акције,
- ангажује се на изналажењу и обезбјеђењу трагова узрока пожара или експлозије, те указује истражним органима на исте,
- по извршеној интервенцији подноси извјештај и скицу са уцртаним најбитнијим елементима пожара или неке друге несрећне ситуације,
- врши анализе извршених интервенција са припадницима Одјељења или јединице ради стицања и размјене искуства и усавршавања метода рада,
- изводи теоретску и практичну обуку са одјељењем самостално или у сарадњи са командиром вода, и другим стручним радницима из области спасавања,
- стара се о оперативности, готовости и спремности Одјељења, као и исправности ватрогасних справа и опреме у јединици,
- стара се да возила буду благовремено снабђевена средствима за гашење и другом опремом за спасавање,
- одговоран је за дисциплину и уредност радника у одјељењу,
- стара се о исправности и чистоћи возила, чамаца, ванбродских мотора и других справа и опреме која се користе током спасавања,
- у сарадњи са стручним лицима ТВСЈ учествује у планирању набавке опреме за потребе јединице,
- учествује у изради оперативних планова гашења пожара и спасавања за значајније објекте на подручју града Приједора,
- учествује у раду на унапређењу заштите од пожара града Приједора и примјени превентивних мјера на све субјекте града,
- обавља и друге послове по налогу старјешине, којем одговара за свој рад.

Посебни услови:

- IV степен стручне спреме техничке струке (ватрогасне, грађевинске, машинске, металске, браварске, хемијске и електричарске),

- најмање пет (5) година радног искуства на пословима командира одјељења или ватрогасца спасиоца вође групе,
- положен стручни испит за руководиоца акције гашења пожара,
- завршена обука за управљање чамцем,
- завршена обука за спасиоца из рушевина (USAR) или спасиоца на брзим водама,
- положен испит за возача „Ц“ категорије.

Број извршилаца: 1 (један)

1. ОПЕРАТИВНА ДЕЖУРНА ВАТРОГАСНО-СПАСИЛАЧКА СЛУЖБА

Члан 11.

Командир одјељења

Статус: намјештеник

Опис послова:

- организује и одговоран је за цјелокупни рад, уредност и дисциплину ватрогасаца спасилаца у одјељењу,
- распоређује ватрогасаце-спасиоце на послове и задатке у току своје смјене,
- врши примопредају смјене и брине се о исправности материјално-техничких средстава,
- руководи одјељењем на интервенцији гашења пожара и помоћи у несрећама,
- у току интервенције доноси план навале и број потребног људства за извршење интервенције,
- спроводи по потреби план евакуације људи и имовине из објекта,
- одговоран је за оперативну готовост одјељења,
- стара се о безбједности и мјерама заштите како радника у одјељењу, тако и грађана у току акције гашења пожара и спасавања,
- брине се и о правилној употреби справа, средстава и опреме као и личних заштитних средстава,
- по завршетку акције гашења пожара ангажује се на изналажењу и обезбјеђењу трагова узрока пожара или експлозије, те одлучује о потреби успостављања дежурства на том мјесту,
- по извршеној интервенцији саставља извјештај са скицом гашења пожара и уцртаним најбитнијим елементима и доставља га старјешини,
- обавља анализу извршених интервенција са припадницима одјељења ради стицања и размјене искустава и усавршавања метода рада,

- стара се да се сва опрема по завршетку интервенције гашења пожара што хитније оспособи за поновне интервенције,
- обавјештава старјешину о свим већим кваровима на возилима, средствима везе, справама, уређајима и опреми за гашење пожара и предузима мјере да се иста што хитније оспособи за употребу,
- стара се о одржавању и подизању физичке спремности ватрогасаца спасилаца у свом одјељењу,
- води потребне евиденције о дежурству свог одјељења,
- обавља и друге послове по налогу командира вода и старјешине, којима одговара за свој рад.

Посебни услови:

- IV степен стручне спреме техничке струке (ватрогасне, грађевинске, машинске, металске, браварске, хемијске и електричарске),
- најмање пет (5) година радног искуства као ватрогасац-спасилац,
- положен стручни испит за руководиоца акције гашења пожара,
- положен испит за возача „Б“ категорије.

Број извршилаца: 4 (четири)

Члан 12.

Ватрогасац-спасилац – Вођа групе

Статус: намјештеник

Опис послова:

- руководи групом ватрогасаца спасилаца на интервенцији гашења пожара и свим облицима спасавања унесрећених,
- обавља и организује све послове у одјељењу и врши распоред послова у смјени у случају одсуства командира одјељења,
- у сарадњи са командиром одјељења стара се о одржавању и подизању физичке спремности ватрогасаца-спасилаца у свом одјељењу,
- стара се о безбједности и мјерама заштите како радника у одјељењу тако и грађана у току акције гашења пожара и спасавања као и о правилној употреби справа, средстава и опреме као и личних заштитних средстава,
- у сарадњи са командиром одјељења брине се за оперативну готовост одјељења,

- по завршетку акције гашења пожара, заједно са командиром одјељења, ангажује се на изналажењу и обезбјеђењу трагова узрока пожара или експлозије, те одлучује о потреби успостављања дежурства на том мјесту,
- стара се да се сва опрема по завршетку акције гашења пожара што хитније оспособи за поновне интервенције,
- након извршене акције гашења пожара или спасавања саставља извјештај и врши анализу интервенције у сарадњи са командиром одјељења и командиром вода,
- обавља и друге послове по налогу командира одјељења и старјешине, којима одговара за свој рад.

Посебни услови:

- III степен стручне спреме техничке струке (ватрогасне, грађевинске, машинске, металске, браварске, хемијске и електричарске),
- најмање пет (5) година радног искуства као ватрогасац-спасилац,
- положен стручни испит за руководиоца акције гашења пожара,
- положен испит за возача „Б“ категорије.

Број извршилаца: 4 (четири)

Члан 13.

Ватрогасац-спасилац – Возач

Статус: намјештеник

Опис послова:

- управља ватрогасним возилима и рукује пумпама и другом ватрогасном опремом,
- учествује у акцијама гашења пожара и спасавању људи и имовине угрожених пожаром и другим елементарним непогодама,
- по завршетку акције гашења пожара или других интервенција провјерава попуњеност возила припадајућом опремом,
- свакодневно води рачуна о исправности возила и друге ватрогасно-спасилачке опреме на возилу,
- врши прање, чишћење, подмазивање и по потреби мање поправке на ватрогасно-спасилачкој опреми и возилима,
- приликом примопредаје смјене, врши провјеру исправности ватрогасних возила и ватрогасно-спасилачке опреме у возилу,

- о сваком уоченом квару или недостатку (ако не може сам отклонити) одмах обавјештава командира одјељења,
- преноси своја знања и искуства на млађе ватрогасце-спасиоце - возаче,
- обавља и друге послове по налогу командира одјељења и старјешине, којима одговара за свој рад.

Посебни услови:

- III степен стручне спреме техничке струке (ватрогасне, грађевинске, машинске, металске, браварске, хемијске и електричарске),
- радно искуство у траженом степену образовања: 6 (шест) мјесеци,
- положен стручни испит за професионалног ватрогасца,
- положен испит за возача „Ц“ категорије.

Број извршилаца: 12 (дванаест)

Члан 14.

Ватрогасац-спасилац

Статус: намјештеник

Опис послова:

- учествује у гашењу пожара и спасавању људи и имовине угрожених пожаром и другим видовима елементарних непогода,
- помаже у отклањању последица пожара и других елементарних непогода,
- стара се о правилној и ефикасној употреби ватрогасне и друге опреме у гашењу пожара и акцијама спасавања,
- по завршетку акције гашења пожара или друге врсте интервенција чисти и спрема личну и скупну опрему, која је у акцији кориштена,
- у току акције гашења пожара прати ток пожара, слуша наредбе руководиоца акције гашења и чува уочене трагове како би се утврдили узроци избијања пожара и о томе даје одређене податке,
- свакодневно ради на одржавању физичке кондиције ради извршавања својих дужности ватрогасца-спасиоца,
- приликом примопредаје смјене, стара се о сталној исправности личне и заједничке ватрогасно-спасилачке опреме,
- обавља дежурство у смјени или дежурство на обезбјеђењу мјеста пожара након завршене интервенције ако се за то укаже потреба или

добије налог руководиоца акције гашења пожара,

- преноси своја знања и искуства на млађе ватрогасце-спасиоце и учествује у психофизичком усавршавању,
- води потребне евиденције о свом дежурству,
- по налогу старјешине дежура у пријавници ватрогасног дома,
- обавља и друге послове по налогу командира одјељења и старјешине, којима одговара за свој рад.

Посебни услови:

- III степен стручне спреме техничке струке (ватрогасне, грађевинске, машинске, металске, браварске, хемијске и електричарске),
- радно искуство у траженом степену образовања: 6 (шест) мјесеци,
- положен стручни испит за професионалног ватрогасца,
- положен испит за возача „Б“ категорије.

Број извршилаца: 36 (тридесет шест)

2. ЦЕНТАР ВЕЗЕ

Члан 15.

Руководилац центра везе

Статус: намјештеник

Опис послова:

- руководи Центром,
- организује 24-часовни рад Центра, сачињава и предлаже оперативне процедуре рада запослених у Центру,
- проводи обуку запослених у ТВСЈ из области комуникација и кориштења рачунара,
- води рачуна о техничкој исправности рада система радио-везе,
- израђује софтверску подлогу и интегрише елементе система веза ТВСЈ у функционалан систем везе,
- оптимизира елементе система веза, предлаже мјере за унапређење и развој овог система,
- организује отклањање уочених недостатака и предлаже мјере за проширење и унапређење система веза,
- води рачуна о комплетној информационо-комуникационој опреми инсталираној у Центру и за потребе Центра,
- у условима елементарних непогода, техничко-технолошких несрећа и других појава које

угрожавају људске животе, културна добра и материјално техничка средства прима и прикупља информације са терена, групише их по сродности и приоритету и о истима обавјештава старјешину,

- сачињава одговарајуће редовне и ванредне извјештаје о исправности комплетне опреме и средстава за које је задужен и предлаже набавку нове опреме и средстава из ове области,
- обавља и друге послове по налогу старјешине, којем одговара за свој рад.

Посебни услови:

- завршен студиј првог циклуса са остварених најмање 180 ECTS бодова или еквивалент, информатичког или техничког смјера,
- радно искуство у траженом степену образовања: 3 (три) године,
- познавање рада на рачунару,
- знање енглеског језика и
- положен испит за возача „Б“ категорије.

Број извршилаца: 1 (један)

Члан 16.

Оператер Центра везе

Статус: намјештеник

Опис послова:

- рукује радио-уређајима и одржава радио и телефонску везу и стара се о контроли исправности тих веза и уређаја,
- прима дојаве о пожарима, насталим несрећама и елементарним непогодама и алармира оперативну дежурну ватрогасно-спасилачку службу,
- обрађује примљене информације и о истима води прописане евиденције,
- успоставља радио-везу са ватрогасно спасилачким екипама на интервенцији и ту везу непрестано одржава,
- по потреби обавјештава дежурну службу полицијске управе о интервенцији ТВСЈ,
- у случају већих пожара и несрећа обавјештава старјешину, односно замјеника старјешине ТВСЈ и руководиоца Центра везе,
- у случају потребе и захтјева руководиоца акције гашења пожара са терена, тражи помоћ од дистрибутера електричне енергије ради искључења електричног напона из мреже, као и

помоћ других органа, хитних служби и организација која је у конкретном случају неопходна,

- води уредну евиденцију (писмену и електронску) о времену одласка, задржавања и повратка јединице са терена,
- води дневник рада и друга документа у току смјене,
- ажурира базе података о свим примљеним и достављеним информацијама,
- врши провјеру веза и контролише исправност материјално-техничких средстава у Центру везе и о томе води евиденцију,
- упознат је са евиденцијом привредних друштава и других правних лица и осталих субјеката од значаја за заштиту и спасавање и по потреби остварује контакте са истим,
- стално се оспособљава за правилно коришћење карте подручја и изналази најкраће и најповољније правце кретања снага заштите и спасавања ради интервенције,
- стално се оспособљава за усвајање нових технологија и прописаних поступака,
- спречава недозвољен улазак и задржавање непозваним лицима у просторији Центра везе,
- обавља и друге послове по налогу руководиоца Центра везе и старјешине, којима одговара за свој рад.

Посебни услови:

- III степен стручне спреме техничке струке (ватрогасне, грађевинске, машинске, металске, браварске, хемијске и електричарске),
- радно искуство у траженом степену образовања: шест (6) мјесеци,
- познавање рада на рачунару.

Број извршилаца: 5 (пет)

3. ПРЕВЕНТИВНО-СЕРВИСНА СЛУЖБА

Члан 17.

Руководилац превентивно-сервисне службе

Статус: намјештеник

Опис послова:

- организује превентивне прегледе код јавних установа, привредних и других субјеката и учествује у истим, а који се односе на контролу функционалности и исправности водозахвата,

хидраната, апарата за гашење пожара, одлагања запаљивих течности и гасова, пожарних путева и прилаза, подрума и тавана, забране коришћења отвореног пламена и пушења на пожарно угроженим мјестима и др.,

- о извршеним прегледима сачињава записник са приједлогом мјера за отклањање узрока који могу довести до избијања и ширења пожара и исте доставља власнику односно кориснику објекта,
- врши контролу провођења предложених мјера и код неизвршавања истих обавјештава комуналну полицију и надлежне инспекцијске органе за заштиту од пожара,
- организује обуку запослених код правних субјеката и других грађана из области заштите од пожара и спасавања, о чему води уредну евиденцију,
- води евиденцију свих корисника ватрогасних апарата и стара се о њиховом редовном контролисању и одржавању,
- стара се о благовременим прегледима уређаја и опреме у ватрогасном сервису, у складу са законским прописима,
- стара се о провођењу мјера заштите на раду у ватрогасном сервису и обезбјеђивању потребних средстава,
- издаје упустава и наредбе за рад запосленима на пословима превентивне заштите од пожара и сервисирању апарата и опреме,
- прати измјене и допуне прописа у вези са дјелокругом рада превентивно-сервисне службе,
- планира, у сарадњи са старјешином, набавку резервних дијелова и опреме за сервис,
- организује и учествује у изради оперативних планова гашења пожара за значајније објекте на подручју града Приједора,
- учествује у раду на унапређењу заштите од пожара и заштити од других непогода из области заштите и спасавања,
- прати и упознаје раднике са техничким достигнућима из области заштите од пожара,
- обавља и друге послове по налогу старјешине, којем одговара за свој рад.

Посебни услови:

- ВШС или завршен први циклус студија са најмање 180 ECTS бодова или еквивалент, техничког смјера или смјер заштита од пожара,
- радно искуство у траженом степену образовања: 3 (три) године,

- положен стручни испит за раднике који раде на пословима спровођења заштите од пожара за лица са завршеним студијем техничког смјера,
- положен стручни испит за сервисера свих врста ватрогасних апарата,
- положен испит за возача „Б“ категорије.

Број извршилаца: 1 (један)

Члан 18.

Референт за послове заштите на раду и здравља радника

Статус: намјештеник

Опис послова:

- обавља послове заштите и здравља на раду запослених радника ТВСЈ,
- израђује планове заштите и здравља на раду запослених радника ТВСЈ,
- сарађује са надлежним органима, организацијама и институцијама у области заштите и здравља на раду,
- учествује у припреми Акта о процјени ризика и Правилника о заштити на раду,
- организује превентивне и периодичне прегледе и испитивања средстава за рад и услова радне средине, врши контролу и даје савјете у погледу планирања, избора, коришћења и одржавања средстава за рад, средстава и опреме за личну заштиту,
- учествује у припреми израде Правилника о безбједности, заштити здравља на раду као и у изради Програма за оспособљавање за безбједан и здрав рад запослених у ТВСЈ,
- води евиденцију о средствима и опреми за личну и колективну заштиту,
- врши контролу провођења предложених мјера и код неизвршавања истих обавјештава старјешину ТВСЈ,
- организује обуку из области заштите на раду за запослене у ТВСЈ и по потреби у Градској управи и другим правним субјектима,
- сарађује са здравственим установама у погледу организовања систематских прегледа запослених,
- пружа потребне информације старјешини у вези осигурања од несреће на послу запослених радника,
- прати стање у вези повреда на раду, професионалних обољења, као и болести у вези

са радом, подноси извјештаје и анализе из своје надлежности старјешини ТВСЈ,

- обавља и друге послове по налогу руководиоца Превентивно-сервисне службе и старјешине, којима одговара за свој рад.

Посебни услови:

- ВШС или завршен први циклус студија са најмање 180 ECTS бодова или еквивалент, техничког смјер или смјер заштита од пожара,
- радно искуство у траженом степену образовања: 2 (двје) године,
- положен испит за возача „Б“ категорије.

Број извршилаца: 1 (један)

Члан 19.

Референт за одржавање опреме и имовине

Статус: намјештеник

Опис послова:

- врши административно – техничке послове везане за набавку материјала, алата и резервних дијелова,
- води прописану евиденцију око правилне употребе и издавања материјала, алата, ХТЗ опреме, инвентара и потрошног материјала,
- води евиденцију личне опреме, врши њено задужење и предлаже отпис,
- води рачуна око осигурања цјелокупне имовине,
- води уредну евиденцију и правовремено предузима послове око техничког прегледа моторних возила и регистрације истих,
- води евиденцију о стању средстава за гашење и предлаже набавку истих,
- стара се о исправности возила и опреме,
- води евиденцију око утрошка горива и мазива за сва возила,
- свака три мјесеца, као и после сваке употребе врши преглед и контролу опреме за заштиту дисајних органа и ронилачке опреме и брине се о редовном сервисирању ових апарата у надлежном сервису,
- стара се о одржавању објекта,
- учествује у теоретској и практичној обуци радника ТВСЈ ради личног усавршавања и успјешнијег извршавања задатака ватрогасне службе,
- обавља и друге послове по налогу руководиоца Превентивно-сервисне службе и старјешине, којима одговара за свој рад.

Посебни услови:

- IV степен стручне спреме техничке струке (ватрогасне, грађевинске, машинске, металске, браварске, хемијске и електричарске),
- радно искуство у траженом степену образовања: 3 (три) године,
- положен стручни испит за сервисера свих врста ватрогасних апарата и
- положен испит за возача „Ц“ категорије.

Број извршилаца: 1 (један)

Члан 20.

Сервисер

Статус: намјештеник

Опис послова:

- сервисира ватрогасне апарате, врши преглед и замјену дотрајалих дијелова на апаратима за почетно гашење пожара, врши контролу исправности истих те вањских и унутрашњих хидраната,
- врши тлачну пробу тј. испитивање апарата на водени притисак,
- попуњава контролне картоне и одговара за техничку исправност контролисаних апарата и хидрантских прикључака,
- води књигу евиденције и врши наплату извршених испитивања апарата и хидраната по важећем ценовнику,
- води књигу радних налога са утрошком материјала и дијелова за сервисирање,
- води евиденцију о времену контроле апарата и поновним прегледима,
- стара се о уредности и хигијени радног простора сервиса као и уређаја и алата са којима рукује у радионици сервиса,
- управља моторним возилом приликом одласка у привредна друштва и друга правна лица у вези сервисирања ватрогасних апарата и тестирања хидрантске мреже,
- указује непосредном руководиоцу на уочене пропусте и недостатке код привредних и јавних субјеката из области заштите од пожара и предлаже њихово рјешење,
- учествује у свим видовима стручног усавршавања са осталим припадницима ТВСЈ из оперативне дежурне ватрогасно-спасилачке службе,

- учествује као демонстратор код обуке запослених код правних субјеката и других грађана које организује ТВСЈ,
- обавља и друге послове по налогу руководиоца Превентивно-сервисне службе и старјешине, којима одговара за свој рад.

Посебни услови:

- IV степен стручне спреме техничке струке (ватрогасне, грађевинске, машинске, металске, хемијске и електричарске),
- радно искуство у траженом степену образовања: шест (6) мјесеци,
- положен стручни испит за сервисера свих врста ватрогасних апарата и
- положен испит за возача „Б“ категорије.

Број извршилаца: 5 (пет)

Члан 21.

Административно-технички радник у ТВСЈ

Статус: намјештеник

Опис послова:

- обавља све административно-техничке послове техничког секретара старјешине ТВСЈ,
- уредно води евиденцију улазне и излазне поште, распоређивања и архивирања предмета,
- врши пријем и упућивање странака које долазе у ТВСЈ,
- води евиденцију о присуству радника на раду и доставља на обрачун исте,
- врши требовање канцеларијског и потрошног материјала,
- припрема податке и врши фактурисање рада превентивно сервисне службе,
- води евиденцију о печатима у ТВСЈ,
- доставља улазну финансијску документацију на прописаним обрасцима у Одјељење за финансије Градске управе Града Приједор,
- обавља и друге послове по налогу старјешине, којем одговара за свој рад.

Посебни услови:

- IV степен стручне спреме друштвеног или техничког смјера,
- радно искуство у траженом степену образовања: шест (6) мјесеци,

Број извршилаца: 1 (један)

Члан 22.

Спремачица

Статус: намјештеник

Опис послова:

- врши редовно одржавање и чишћење просторија и инвентара у објекту ТВСЈ,
- стара се о правилној употреби и чувању средстава за чишћење и хигијену,
- води рачуна о одржавању цвијећа и другог украсног биља,
- пријављује кварове на средствима за рад,
- обавља и друге послове по налогу старјешине, којем одговара за свој рад.

Посебни услови:

- осмогодишња школа

Број извршилаца: 2 (два)

IV - ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СПАСАВАЊЕ

Члан 23.

Одјељење за спасавање формира се ради задовољавања потреба за спасавањем људи и имовине на територији града Приједора и регије Приједор у ванредним ситуацијама, а истим командује командир Одјељења за спасавање.

Члан 24.

Одјељење за спасавање формира се из постојећег састава ТВСЈ, а чине га најмање 12 ватрогасаца-спасилаца који се теоретски и практично обучавају за спасавање на води и под водом, као и за дјеловање у осталим облицима несрећних ситуација, спасавању становништва и имовине из дубина и са висина, спасавања из рушевина, а за које посједују сву одговарајућу опрему за ефикасно и безбједно извршавање задатака.

V - ЈАВНОСТ РАДА

25.

(1) Рад ТВСЈ је јаван и о том раду јавност се обавјештава путем средстава јавног информисања.

(2) Изузето од претходног става, ТВСЈ ће ускратити давање података и обавјештења јавности ако подаци односно обавјештења представљају

службену тајну или ако би давање тих података односно обавјештења било у супротности са друштвеним интересом.

Члан 26.

ТВСЈ обезбјеђује јавност рада тако што у вршењу задатака и послова из свог дјелокруга:

- прибавља мишљење и приједлоге заинтересованих правних лица, јавних установа, јавних фондова, удружења грађана из области заштите од пожара,
- обезбјеђује организационе, материјалне, техничке и друге услове да правна лица, јавне установе, удружења грађана и грађани могу износити своје ставове, мишљења и приједлоге и
- стара се и на друге начине о остваривању друштвеног утицаја на свој рад, а посебно у процесу припремања и доношења одлука.

Члан 27.

(1) ТВСЈ ће обавјештавати грађане о питањима из дјелокруга свог рада и мјерама за њихово рјешавање путем личног информисања и путем средстава јавног информисања, као и на друге погодне начине.

(2) ТВСЈ ће на захтјев средстава јавног информисања, као и на захтјев правних лица, јавних установа, удружења грађана и грађана, пружити обавјештења и дати податке о појединим питањима из свог дјелокруга рада.

Члан 28.

Запослени у ТВСЈ имају право и дужност да буду обавјештени о раду и извршавању задатака и послова из дјелокруга рада ТВСЈ, програму рада и његовом извршењу и о другим значајним питањима из дјелокруга јединице.

VI – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 29.

Градоначелник ће у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог правилника извршити распоређивање запослених на одговарајућа радна мјеста.

Члан 30.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Територијалној

ватрогасној јединици Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 14/13, 8/15 и 10/18).

Члан 31.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 01-022-81/22
Приједор

Датум: 25.5.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мирсад Дуратовић, с.р.

102.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 134. став 2. тачка 4. Закона о основном васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, број: 44/17, 31/18, 84/19 и 63/20), члана 127. Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/18, 35/20 и 92/20), члана 5. Правилника о раду и поступку избора и разрешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број: 37/19) и члана 22. став 1. тачка 3. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједора“, број: 12/17), Скупштина Града Приједор на 19. сједници, одржаној дана 25.5.2022. године, донијела је

РЈЕШЕЊЕ

о именовању чланова школских одбора у основним и средњим школама на подручју града Приједора, испред јединице локалне самоуправе

I

Овим рјешењем именују се чланови школских одбора у основним и средњим школама на подручју града Приједора, испред јединице локалне самоуправе, и то:

А-ОСНОВНЕ ШКОЛЕ

- 1) Невена Јатић у ЈУ ОШ „Ђирило и Методије“ Приједор,
- 2) Игор Кнегињић у ЈУ ОШ „Јован Цвијић“ Брезичани/Приједор,
- 3) Жарко Тубин у ЈУ ОШ „Бранко Радичевић“ Петрово/ Приједор,
- 4) Мирослав Батиница у ЈУ ОШ „Бранко Ћопић“ Приједор,

- 5) Маја Марковић у ЈУ ОШ „Петар Кочић“
Приједор,
6) Бранкица Давидовић у ЈУ ОШ „Десанка
Максимовић“ Приједор и
7) Раденко Каралић у ЈУ ОШ „Вук Караџић“
Омарска / Приједор;

Б-ОСНОВНЕ И СРЕДЊЕ ШКОЛЕ

- 1) Душко Шалабалија у ЈУ Музичка школа „Саво
Балабан“ Приједор и

В-СРЕДЊЕ ШКОЛЕ

- 1) Никола Граб у ЈУ „Угоститељско-економска
школа“ Приједор,
2) Бојана Вученовић у ЈУ Гимназија „Свети Сава“
Приједор и
3) Вања Плавшић у ЈУ „Пољопривредно-
прехрамбена школа“ Приједор.

II

Чланови школских одбора наведени у тачки 1. овог
рјешења именују се на период од четири године и
за свој рад не примају накнаду.

III

Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана
објављивања у “Службеном гласнику Града
Приједора”.

Број: 01-111-87/22
Приједор
Датум: 25.5.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мирсад Дуратовић, с.р.

103.

На основу члана 39. Закона о локалној
самоуправи („Службени гласник Републике Српске“
број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. Статута града
Приједора („Службени гласник града Приједора“ ,
број: 12/17), члана 135. Пословника Скупштине
града Приједора („Службени гласник града
Приједора“, број: 2/18 и 2/20), Скупштина града
Приједора, на 19. сједници одржаној дана 25.5.2022.
године, донијела је

ОДЛУКУ

о усвајању Локалног плана управљања отпадом за
Град Приједор за период 2022.- 2027. година

Члан 1.

Усваја се Локални плана управљања отпадом за
Град Приједор за период 2022.-2027. година.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у
„Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-82/22
Приједор
Датум: 25.5.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мирсад Дуратовић, с.р.

104.

На основу члана 39. Закона о локалној
самоуправи („Службени гласник Републике Српске“
број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. Статута града
Приједора („Службени гласник града Приједора“ ,
број: 12/17), члана 135. Пословника Скупштине
града Приједора („Службени гласник града
Приједора“, број: 2/18 и 2/20), Скупштина града
Приједора, на 19. сједници одржаној дана 25.5.2022.
године, донијела је

ОДЛУКУ

о усвајању Годишњег плана редовног одржавања,
реконструкције и изградње локалних путева,
некатегорисаних путева и улица на подручју Града
Приједор за 2022. годину

Члан 1.

Усваја се Годишњи план редовног одржавања,
реконструкције и изградње локалних путева,
некатегорисаних путева и улица на подручју Града
Приједор за 2022. годину.

Члан 2.

Саставни дио ове Одлуке је Годишњи план редовног
одржавања, реконструкције и изградње локалних
путева, некатегорисаних путева и улица на подручју
Града Приједор за 2022. годину.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у
„Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-83/22
Приједор
Датум: 25.5.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Мирсад Дуратовић, с.р.

ГОДИШЊИ ПЛАН

одржавања, рехабилитације и заштите локалних
путева, некатегорисаних путева и улица на подручју
града Приједора за 2022. годину

1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Годишњи план одржавања, рехабилитације и заштите локалних путева, некатегорисаних путева и улица на подручју града Приједора доноси се на основу члана 32. став 2. Закона о јавним путевима („Службени гласник РС“, број: 89/13).

Годишњи план одржавања, рехабилитације и заштите локалних путева, некатегорисаних путева и улица има за циљ да омогући испуњавање свих обавеза предвиђених чланом 4. и чланом 11. ЗООБС-а на путевима у БиХ.

Поред наведеног, годишњи план одржавања, рехабилитације и заштите, локалних путева, некатегорисаних путева и улица има следеће стратешке циљеве:

- квалитетно одржавање свих локалних путева, некатегорисаних путева и улица,
- квалитетније одржавање тротоара и других јавних површина у граду,
- побољшано одржавање локалних путева са аспекта проширења путног појаса и рјешавања проблема одводње површинских вода,
- безбједније одвијање аутобуског саобраћаја кроз изградњу и одржавање аутобуских стајалишта.

Одржавање, рехабилитација и заштита путева, улица и објеката подразумјева скуп планираних активности којима се обезбјеђује несметан и безбједан саобраћај и којима се чува употребна вриједност пута.

Одржавање, рехабилитација и заштита путева, улица и објеката обавља се у континуитету током читаве године. Иако је подручје града Приједора јединствено, због сложености посла, различитости услова на терену и ограничених финансијских средстава путни правци су подјељени на путне правце 1, 2. и 3. приоритета.

Приоритети се одређују на основу категорије пута утврђене Одлуком о локалним путевима, некатегорисаним путевима и улицама у насељима ("Службени гласник Општине Приједор", број: 09/07) – у даљем тексту Одлука, интензитета саобраћаја, одвијања аутобуских линија (градских и приградских), значаја пута за мјесну заједницу, досадашњих улагања у одржавање, значаја путног правца у смислу стварања нових функционалних

путних веза са локалним, регионалним и магистралним путевима, као и између мјесних заједница.

Послови редовног и ванредног одржавања, рехабилитације и заштите путева и улица и објеката на путевима и улицама дефинисани су Правилником о одржавању, рехабилитацији и заштити јавних путева и путних објеката („Службени гласник Републике Српске“, број: 06/15) – у даљем тексту Правилник.

2. ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА

Буџетом града Приједора за 2022. годину планирана су следећа средства за одржавање путева и улица:

Табела 1. Средства планирана за одржавање путева и улица

ЕК код	Број позиције	Ставка	Износ
412500	329	Одржавање свјетлосне саобраћајне сигнализације	40.000,00 КМ
412500	330	Одржавање вертикалне сигнализације	30.000,00 КМ
412500	385	Одржавање путева из средстава од наканда за кориштење вода	30.000,00 КМ
412500	389	Одржавање путева из средстава од наканде за кориштење шума	268.456,00 КМ
412500	395	Расходи за одржавање улица и путева	1.200.000,00 КМ

412800	396	Зимска служба и сличне услуге	300.000,00 KM
УКУПНО:			1.868.456,00 KM

Путеви и улице, те распоред средстава намјенених за одржавање путева из средстава од накнаде за кориштење шума и за одржавање путева из средстава од накнада за кориштење вода биће дефинисани посебним програмима за ове намјене за 2022. годину.

3. ПЛАН РАСХОДА

Средства планирана за одржавање, рехабилитацију и заштиту путева и улица биће распоређена како слиједи:

Табела 3. План утрошка средстава по врсти радова

РБ	Опис	Износ
1.	одржавање асфалтних коловозних застора	350.000,00 KM
2.	одржавање макадамских коловоза	700.000,00 KM
3.	одржавање банкина, ископ и чишћење путних канала	30.000,00 KM
4.	одржавање путних објеката	35.000,00 KM
5.	одржавање саобраћајне сигнализације и опреме пута	70.000,00 KM
6.	одржавање вегетације и обезбјеђење прегледности	25.000,00 KM
7.	хитне интервенције и остали радови на одржавању путева и улица	40.000,00 KM
8.	одржавање путева и улица у зимском периоду	300.000,00 KM
9.	заштита путева и улица	20.000,00 KM
УКУПНО		1.570.000,00 KM

4. РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ

4.1. Одржавање асфалтних коловозних застора
Редовно одржавање асфалтних коловозних застора подразумјева радове на крпању ударних рупа, залијевање пукотина и спојница и пресвлаченје краћих дионица путева и улица које су у значајној мјери оштећене да крпање нема смисла. Планирана средства у износу од 350.000,00 KM биће утрошена у складу са наредном табелом.

Табела 4. План утрошка средстава за одржавање асфалтних коловозних застора

РБ	Приоритет и локација	Вријеме извођења радова	Износ средстава
1.	1. приоритет – примарна и секундарна улична мрежа у градском подручју	март – крпање топлом масом и три пута годишње у току следећих мјесеци: крај априла, август и новембар	120.000,00 KM
2.	2. приоритет - локални путеви и насеља Омарска, Козарац, Доња Љубија и Љубија	март – крпање топлом масом и два пута годишње у току следећих мјесеци: почетак маја и октобар	180.000,00 KM
3.	3. приоритет – остали путеви и улице	једном годишње у току јуна и јула	50.000,00 KM

Оштећења асфалтног коловозног застора није могуће предвидјети, а прије свега настанак оштећења зависи од температура у зимском периоду, количине падавина, саобраћајног оптерећења и других фактора. Сходно томе,

планирани износ средстава није могуће разрадити по појединим путним правцима. Планирана средства ће бити распоређена на основу извјештаја надлежних органа и сталног праћења стања на терену.

4.2. Одржавање макадамских коловоза

Одржавање макадамских коловоза подразумјева насипање каменог агрегата и профилисање грејдером. Како се годишње одржава преко 350 км путева и улица са макадамским коловозом, у циљу ефикасног извођења радова утврђена су три приоритета. Планирана средства у укупном износу од 850.000,00 КМ биће утрошена у складу са наредном табелом.

Табела 5. План утрошка средстава за одржавање макадамских коловоза

РБ	Приоритет и локација	Вријеме извођења радова	Износ средстава
1.	1. приоритет – локални путеви и путеви по којима се одвија аутобуски саобраћај	четири пута годишње у току следећих мјесеци: крај марта или април, август и новембар	139.000,00 КМ
2.	2. приоритет – остали некатегорисани путеви од значаја за град и остали путеви у избјегличким насељима	једном годишње у току маја и јуна путеви у избјегличким насељима додатно још једном у октобру	208.000,00 КМ
3.	3. приоритет - некатегорисани путеви према плану мјесних заједница *	једном годишње у току јула и августа	353.000,00 КМ

* савјету МЗ ће бити на располагању одређен износ средстава, у просјеку 300 м³ насипног материјала и 7 сата рада грејдера за профилисање (вриједност око 5.000 КМ), који ће савјети распоредити на основу плана насипања за 2022. годину, усаглашеног са Одјељењем за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско стамбене послове и којем су дужни доставити извјештај о извршењу плана.

У наставку су табеларни приказ путних праваца 1. и 2. приоритета са оквирним износом средстава планираних за одржавање.

Табела 6. План утрошка средстава на одржавању макадамских коловоза - 1. приоритет – локални путеви и путеви по којима се одвија аутобуски саобраћај

РБ	Путни правац	Дужина (km)	Радови	Кол.	Износ средстава
1	Бишћани – Радомировац и Слика – Шурковац	12	камен (м ³)	500	7.772,00 КМ
			грејдер (h)	10	
2	Редак – Горња Равска и Марини	11,5	камен (м ³)	550	8.336,00 КМ
			грејдер (h)	10	
3	Брезичани – Јутрогоста	5,5	камен (м ³)	300	5.107,00 КМ
			грејдер (h)	9	
4	Ламовита – Лисина (Стојаковићи)	6	камен (м ³)	300	4.950,00 КМ
			грејдер (h)	8	
5	Средња Омарска – Бистрица	2	камен (м ³)	80	1.300,00 КМ
			грејдер (h)	2	

6	Камичани – Г. Петров Гај	2	камен (м ³)	120	1.950,00 KM
			грејдер (h)	3	
7	Јањића пумпа (аутобуска линија)	0,5	камен (м ³)	100	1.550,00 KM
			грејдер (h)	2	
8	Миљаковци – Ракелићи	1	камен (м ³)	100	1.550,00 KM
			грејдер (h)	2	
9	Расавци – Горњи Расавци	2	камен (м ³)	150	2.320,00 KM
			грејдер (h)	3	
УКУПНО		42,5	камен (м ³)	2.200	34.766,00 KM
			грејдер (h)	49	

Напријед планиране количине и средства су полазна основа, одређене су на основу стања путева на дан израде овог плана и односе се на један циклус санације путева 1. приоритета. Коначне количине и средства ће бити позната на основу извјештаја надзорног органа, те сталног праћења стања на терену, уз могућност реалокације количина по путним правцима стим да финансијска вриједност изведених радова мора остати у оквиру укупних предвиђених средстава.

Табела 7. План утрошка средстава на одржавању макадамских коловоза - 2. приоритет – остали некатегорисани путеви од значаја за град

РБ	Путни правац	Дужина (km)	Радови	Кол.	Износ средстава
1	Каваниште –	4	камен (м ³)	180	3.004,00 KM

	Божићи – Сотонице		грејдер (h)	5	
2	Брезичани – Марини	8	камен (м ³)	350	5.886,00 KM
			грејдер (h)	10	
3	Волар – Цикоте – мост	4	камен (м ³)	200	3.408,00 KM
			грејдер (h)	6	
4	Кончари – Буцале	3	камен (м ³)	150	2.477,00 KM
			грејдер (h)	4	
5	Редак (Р406) – Бришево – Г. Расавци	9	камен (м ³)	450	6.352,00 KM
			грејдер (h)	12	
6	Ц. Долина – Совиљи – Букова Коса Ц. Долина – Колари – Букова Коса	5	камен (м ³)	250	4.181,00 KM
			грејдер (h)	7	
7	Чараково – Брђани – Пољски пут	4	камен (м ³)	150	2.636,00 KM
			грејдер (h)	5	
8	Д. Драгоштиња – Г. Драгоштиња	6	камен (м ³)	250	4.340,00 KM
			грејдер (h)	8	
9		4	камен (м ³)	180	3.163,00 KM

	Петров Гај – Средња Марићка		грејде р (h)	6	
10	Пејићи – Усорци	4	камен (м ³)	200	3.091,00 КМ
			грејде р (h)	4	
11	Јутрогошта – Јеловац (М-15)	3,5	камен (м ³)	170	2.881,00 КМ
			грејде р (h)	5	
12	Житопромет – Доњи Гаревци	2,5	камен (м ³)	125	2.170,00 КМ
			грејде р (h)	4	
13	Љескаре – Калајево - Трзна	4	камен (м ³)	200	3.250,00 КМ
			грејде р (h)	5	
14	Пашинац – В. Паланчиште – Б. Коса	4,5	камен (м ³)	250	4.023,00 КМ
			грејде р (h)	6	
15	Козаруша – Јаруге	3	камен (м ³)	150	2.477,00 КМ
			грејде р (h)	4	
16	Жути пут – Миљаковци (ЛО6-05)	2	камен (м ³)	100	1.704,00 КМ
			грејде р (h)	3	
17	Чејреци – Крпељево	1,5	камен (м ³)	80	1.458,00 КМ
			грејде р (h)	3	
18	Миска Глава	8	камен (м ³)	360	6.326,00 КМ

	(дом) – Ђурићи – Горња Равска (ЛО3-406)		грејде р (h)	12	
19	Керића брдо (ЛО2-406) – Жуне – Горња Равска (ЛО3-406)	6	камен (м ³)	250	4.340,00 КМ
			грејде р (h)	8	
20	Бистрица (М-4) – Перин Бунар (Л12)	2	камен (м ³)	100	1.704,00 КМ
			грејде р (h)	3	
УКУПНО		88	камен (м ³)	415	78.871,00 КМ
			грејде р (h)	120	

Табела 8. План утрошка средстава на одржавању макадамских коловоза - 2. приоритет – остали путеви у избјегличким насељима

РБ	Путни правац	Дужина (km)	Радови	Кол.	Износ средстава
1	Насеља Аеродроми Расаdник	3	камен (м ³)	250	4.340,00 КМ
			грејде р (h)	8	
2	Насеља Главице (1,2,3,4)	3	камен (м ³)	250	4.023,00 КМ
			грејде р (h)	6	
3	Насеља Јањића	3	камен (м ³)	250	4.023,00 КМ

	пумпа и Стари воћњак		грејде р (h)	6	
4	Насеља Нова Орловача, Врбице, Целпак	5	камен (м ³)	330	5.481,00 КМ
			грејде р (h)	9	
5	Насеље Тополик	1	камен (м ³)	80	1.458,00 КМ
			грејде р (h)	3	
6	Насеља Гаревци и Росуље	3,5	камен (м ³)	180	3.163,00 КМ
			грејде р (h)	6	
7	Насеље Каваниште	1	камен (м ³)	70	1.177,00 КМ
			грејде р (h)	2	
8	Насеље Расавци	1	камен (м ³)	70	1.335,00 КМ
			грејде р (h)	3	
УКУПНО		22,5	камен (м ³)	1480	25.000,00 КМ
			грејде р (h)	43	

Горе планиране количине и средства су полазна основа, одређене су на основу стања путева на дан израде овог плана и односе се на један циклус санације путева 2. приоритета. Коначне количине и средства ће бити позната на основу извјештаја надзорног органа, те сталног праћења стања на терену, уз могућност реалокације количина по путним правцима стим да финансијска вриједност изведених радова мора остати у оквиру укупних предвиђених средстава.

4.3. Одржавање банкина, ископ и чишћење путних канала

Одржавање банкина подразумјева нивелисање истих (допуњавање или машинско скидање надвишених банкина тако да буду у нивоу коловоза) и формирање попречног нагиба у циљу отицања воде са коловоза.

Ископ и чишћење путних канала изводи се тако да нивелета канала буде испод нивелете постелице и у нагибу који обезбјеђује нормално отицање воде без задржавања.

Планирана средства у укупном износу од 30.000,00 КМ биће распоређена на бази указаних потреба, односно оправданих захтјева.

4.4. Одржавање путних објеката

Одржавање путних објеката подразумјева поправку, замјену и доградњу пропуста, поправке на мостовима (заштита стубова, замјена и фарбање ограда и сл.), санацију оштећења на потпорним зидовима и сличне послове.

За ове намјене планирана су средства у износу од 35.000,00 КМ и иста ће бити распоређена на бази указаних потреба, односно оправданих захтјева.

4.5. Одржавање саобраћајне сигнализације и опреме пута

Одржавање саобраћајне сигнализације и опреме пута обухвата радове на поправци семафора, саобраћајних знакова, заштитних ограда, аутобуских стајалишта и сл.

Свјетлосна саобраћајна сигнализација поправља се одмах по сазнању, а уништена се замјењује у најкраћем року. Чишћење и прање расвјетних тијела обавља се најмање једном годишње.

Саобраћајни знакови којима се регулише првенство пролаза на раскрсницама замјењују се одмах по сазнању да су уклоњени или уништени, а остали саобраћајни знакови у најкраћем року.

Хоризонтална саобраћајна сигнализација третирана је програмом заједничке комуналне потрошње.

За ове намјене планирана су средства у износу од 70.000,00 КМ и иста ће бити распоређена на бази указаних потреба, односно оправданих захтјева.

4.6. Одржавање вегетације и обезбјеђење прегледности

Одржавање вегетације и обезбјеђење прегледности обухвата радове не кошењу банкина и уклањању растиња у путном појасу које умањује прегледност, нарочито у кривинама и на раскрсницама.

За ове намјене планирана су средства у износу од 25.000,00 КМ и иста ће бити распоређена на бази указаних потреба, односно оправданих захтјева.

4.7. Хитне интервенције, ванредно одржавање и остали радови на одржавању путева и улица
Хитне интервенције подразумевају радове који могу бити потребни услед непредвидивих догађаја на путу или у путном појасу, а односе се на санацију клизишта или одрона, поправке путева након поплава, успостављање саобраћаја након елементарних непогода и тд.

За хитне интервенције планирана су средства у износу од 40.000,00 КМ.

4.8. Одржавање путева и улица у зимском периоду

За зимско одржавање локалних путева, некатегорисаних путева и улица у насељима предвиђен је износ од 300.000,00 КМ. Овај износ се односи на период од 01.01.2022. године до 31.12.2022. године.

Зимско одржавање путева и улица утврђује се Планом зимске службе за 2021/2022 и 2022/2023 годину у ком су детаљно одређени путни правци и приоритети приликом чишћења снијега и спречавања поледице.

4.9. Рехабилитација путева и улица
Рехабилитација путева и улица подразумева пресвлачење у циљу ојачања коловозне конструкције, обнову коловозне конструкције на захтјевану носивост и обнову горњег и доњег строја пута у границама путног земљишта

За рехабилитацију путева и улица по овом плану нису предвиђена средства јер ће предметни радови бити реализовани кроз други Програм.

Рехабилитација путева и улица је планирана у периоду од јула до октобра.

4.10. Заштита путева и улица

Заштита путева подразумева радове којима се спречавају оштећења трупa пута, оштећења путних објеката, грађевинских објеката и опреме јавног пута, а такође и знатно олакшава и појефтиније зимско одржавање путева и улица. Заштита путева обухвата ископе одводних канала, уградњу пропуста и изградњу мањих мостова, чишћење корита потока и рјечица узводно и низводно у циљу спречавања застопавања пропуста и мостова, санацију одрона и клизишта, изградњу потпорних зидова и тд.

За ове намјене планирана су средства у износу од 20.000,00 КМ. Планирана средства ће бити распоређена на основу извјештаја надлежних органа, сталног праћења стања на терену и указаних потреба.

5. ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА

Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско стамбене послове у сарадњи са надзорним органом, комуналоном полицијом, саобраћајном инспекцијом и полицијским службеницима ће вршити редовне и ванредне прегледе путева и путних објеката што ће бити основа за одређивање потребних интервенција на одржавању путева и објеката.

У случају да се планирана средства не остваре (план прихода) у планираном износу пропорционално ће се вршити смањење радова по свим ставкама.

Планирана средства по ставкама се могу прераспоредити на основу оправданог образложења односно указаних потреба. О прерасподјели средстава одлучује Градоначелник на приједлог Одјељења за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско стамбене послове.

Ако по реализацији овог програма преостане средстава иста ће бити прераспоредена на Програм реконструкције и изградње путева. О прерасподјели средстава одлучује Градоначелник.

Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско стамбене послове је задужено за разрађивање расподјеле појединих ставки по путним релацијама, односно по путевима (улицама) појединачно на основу континуалног надзора истих.

Надзорни органи су у обавези вршити праћење извршења појединих ставки расхода у финансијском смислу и Одјељењу за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско стамбене послове достављати мјесечне извјештаје.

Ако у току 2022. године дође до прекатегризације одређених путних праваца одржавање истих вршиће се у складу са новом категоријом.

Број: 01-022-83/22 ПРЕДСЈЕДНИК
Приједор СКУПШТИНЕ ГРАДА
Датум: 25.5.2022. године Мирсад Дуратовић, с.р.

105.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 12/17) и члана 142. Пословника Скупштине града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 2/18 и 2/20) разматрајући Извјештај о пословању АД „Топлана“ Приједор у 2021. години, Скупштина града Приједора на 19. сједници, одржаној 25.5.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о пословању АД „Топлана“
Приједор у 2021. години

1. Усваја се Извјештај о пословању АД „Топлана“ Приједор у 2021. години.
2. Овај Закључак ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-84/22 ПРЕДСЈЕДНИК
Приједор СКУПШТИНЕ ГРАДА
Датум: 25.5.2022. године Мирсад Дуратовић, с.р.

106.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 12/17) и члана 142. Пословника Скупштине града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 2/18 и 2/20) разматрајући

Извјештај о пословању АД „Градска тржница“ Приједор у 2021. години, Скупштина града Приједора на 19. сједници, одржаној 25.5.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о пословању АД „Градска тржница“ Приједор у 2021. години

1. Усваја се Извјештај о пословању АД „Градска тржница“ Приједор у 2021. години.
2. Овај Закључак ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-85/22 ПРЕДСЈЕДНИК
Приједор СКУПШТИНЕ ГРАДА
Датум: 25.5.2022. године Мирсад Дуратовић, с.р.

107.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 12/17) и члана 142. Пословника Скупштине града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 2/18 и 2/20) разматрајући Извјештај о пословању АД „Водовод“ Приједор у 2021. години, Скупштина града Приједора на 19. сједници, одржаној 25.5.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о пословању АД „Водовод“
Приједор у 2021. години

1. Усваја се Извјештај о пословању АД „Водовод“ Приједор у 2021. години.
2. Овај Закључак ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-86/22 ПРЕДСЈЕДНИК
Приједор СКУПШТИНЕ ГРАДА
Датум: 25.5.2022. године Мирсад Дуратовић, с.р.

108.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. Статута Града

Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 12/17) и члана 142. Пословника Скупштине града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 2/18 и 2/20) разматрајући Извјештај о пословању АД „Комуналне услуге“ Приједор у 2021. години, Скупштина града Приједора на 19. сједници, одржаној 25.5.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о пословању АД „Комуналне услуге“ Приједор у 2021.години

1. Усваја се Извјештај о пословању АД „Комуналне услуге“ Приједор у 2021.години.
2. Овај Закључак ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-87/22

Приједор

Датум: 25.5.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Мирсад Дуратовић,с.р.

109.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 12/17) и члана 142. Пословника Скупштине града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 2/18 и 2/20) разматрајући Извјештај о пословању „Аутотранспорт Приједор“ а.д. Приједор за 2021.годину, Скупштина града Приједора на 19. сједници, одржаној 25.5.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о пословању „Аутотранспорт Приједор“ а.д. Приједор за 2021.годину

1. Усваја се Извјештај о пословању „Аутотранспорт Приједор“ а.д. Приједор за 2021.годину.
2. Овај Закључак ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-88/22

Приједор

Датум: 25.5.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Мирсад Дуратовић,с.р.

110.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 12/17) и члана 142. Пословника Скупштине града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 2/18 и 2/20) разматрајући Извјештај о пословању ЈП Завод за изградњу града „Приједор“ за 2021. годину, Скупштина града Приједора на 19. сједници, одржаној 25.5.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о пословању ЈП Завод за изградњу града „Приједор“ за 2021.годину

1. Усваја се Извјештај о пословању ЈП Завод за изградњу града „Приједор“ за 2021.годину.
2. Овај Закључак ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-89/22

Приједор

Датум: 25.5.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Мирсад Дуратовић,с.р.

РЕФЕРАТИ ИЗ ИМОВИНСКО ПРАВНЕ ОБЛАСТИ

111.

На основу одредаба члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 12/17), члана 137. Пословника Скупштине Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 2/18 и 2/20) и члана 25. Закона о експропријацији („Службени гласник Републике Српске“, број 112/06, 37/07, 110/08 и 79/15), Скупштина Града Приједора, на 19. сједници одржаној дана 25.5.2022. године, донијела је

ОДЛУКУ

о куповини земљишта

I

ОДОБРАВА СЕ куповина земљишта, по тржишној цијени, у сврху привођења трајној намјени у складу са Локацијским условима бр. 06-364-399/21 од 26.11.2021. године, издатим за изградњу инфраструктурног објекта – терцијарне водоводне

мреже са кућним прикључцима, пумпним станицама ПС1 и ПС2 и сигналним и оптичким каблом, као и резервоара Р1 запремине 100 м³ и Р2 запремине 50 м³, и то земљишта означеног као:

- к.ч. бр. 3471/3, Становиште, њива, у површини од 624 м², и
- к.ч. бр. 3471/4, Становиште, њива, у површини од 20 м²,

уписане у ПЛ бр. 460 К.О. Бистрица као посјед Стојаковић (Милована) Јованке са дијелом 1/1.

II

ДАЈЕ СЕ сагласност Градоначелнику Града Приједора да, у циљу регулисања међусобних права и обавеза уговорних страна, а у складу са одредбом члана 25. став 1. тачка в) Закона експропријацији, закључи купопродајни уговор са Стојаковић (Милована) Јованком из Приједора, Бистрица бр. 222, о продаји земљишта описаног у тачки I ове Одлуке, по цијени од 5.190,60 КМ, утврђеној у Налазу и мишљењу вјештака пољопривредне струке Милосављевић Радована од 29.04.2022. године.

III

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 01-022-90/22

Приједор

Датум: 25.5.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Мирсад Дуратовић, с.р.

112.

На основу одредаба члана 348. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), члана 39. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) и члана 137. Пословника Скупштине Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 2/18 и 2/20), Скупштина Града Приједора на 19. сједници, одржаној 25.5.2022. године, донијела је

ОДЛУКУ

о замјени непокретности

I

Да је се сагласност на замјену некретнина - грађевинског земљишта, између Града Приједор и Привредног друштва „Некретнине МНЛ“ д.о.о.Приједор, ради регулисања имовинско-

правних односа у сврху привођења земљишта трајној намјени, односно формирања грађевинске парцеле у складу са планском документацијом, који уговор ће се закључити на сљедећи начин:

1. Уговарач Град Приједор даје Привредном друштву „Некретнине МНЛ“ д.о.о.Приједор сљедеће непокретности:

Према подацима катастарског операта земљишта, означено као:

- к.ч.број 850/3, Пећани, двориште, у површини од 305 м²,
- к.ч.број 850/4, Пећани, двориште, у површини од 221 м²,
- к.ч.број 850/5, Пећани, двориште, у површини од 68 м²,
- к.ч.број 850/6, Пећани, двориште, у површини од 200 м²,

све уписане у посједовни лист број: 3039/383 к.о.Приједор 1 као посјед Града Приједор са 1/1 дијела.

Према подацима земљишне књиге, земљиште означено као :

- к.ч.број 306/43, Пећани, у површини од 305 м²,
- к.ч.број 306/44, Пећани, у површини од 221 м²,
- к.ч.број 306/45, Пећани, у површини од 68 м²,
- к.ч.број 306/46, Пећани, у површини од 186 м²,

све уписане у земљишнокњижни уложак број: 7388 К.О. СП Приједор, као власништво Града Приједор са 1/1 дијела, затим

Према подацима катастарског операта земљишта, означено као:

- к.ч.број 2423/4, Парк, градилиште, у површини од 154 м²,
- уписана у посједовни лист број: 3039/383 к.о.Приједор 1 као посјед Града Приједор са 1/1 дијела.

Према подацима земљишне књиге, земљиште означено као :

- к.ч.број 10/397 Градилиште, у површини од 154 м²,

уписана у земљишнокњижни уложак број: 10194 К.О. СП Приједор, као својина Града Приједор са 1/1 дијела и

Према подацима катастарског операта земљишта, означено као:

- к.ч.број 2227/7, В. Караџића, двориште, у површини од 88 m²,
 - к.ч.број 2227/9, В. Караџића, двориште, у површини од 45 m²,
 - к.ч.број 2229/2, Ул. В. Караџића, двориште, у површини од 276 m²,
- све уписане у посједовни лист број: 3039/383 к.о.Приједор 1 као посјед Града Приједор са 1/1 дијела.

Према подацима земљишне књиге, земљиште означено као :

- к.ч.број 25/91, Градилиште, у површини од 345 m²,
- уписана у земљишнокњижни уложак број: 25 К.О. СП Приједор, као својина Града Приједор са 1/1 дијела и
- к.ч.број 25/97, Економска школа, у површини од 64 m²,
- уписана у земљишнокњижни уложак број: 10926 К.О. СП Приједор, као својина Града Приједор са 1/1 дијела,

2. Уговарач Привредно друштво „Некретнине МНЛ“ д.о.о.Приједор даје Граду Приједор следеће непокретности:

Према подацима катастарског операта земљишта, означено као:

- к.ч.бр.1048/9, Пећани, двориште, у површини од 1830 m²,
- уписана у Посједовни лист број: 5610/12 К.О. Приједор 1, као посјед „Некретнине МНЛ“ д.о.о.Приједор са 1/1 дијела.

Према подацима земљишне књиге, земљиште означено као :

- к.ч.бр.279/9, градилиште, Градилиште, у површини од 20 m²,
 - к.ч.бр.280/2, ораница, Ораница, у површини од 142 m²,
 - к.ч.бр.281/7, Ограда у Пећанима, у површини од 257 m²,
 - к.ч.бр.257/18, ораница, Ораница, у површини од 1216 m²,
 - к.ч.бр.257/2, ораница, Ораница, у површини од 195 m²,
- све уписане у земљишнокњижни уложак број: 10899 К.О. СП Приједор, као својина „Некретнине МНЛ“ д.о.о.Приједор са 1/1 дијела.

II

Да је се сагласност Градоначелнику Града Приједор да, у циљу регулисања међусобних права и обавеза уговорних страна, закључи уговор о замјени непокретности са Привредним друштвом „Некретнине МНЛ“ д.о.о.Приједор, уз обавезу плаћања разлике у вриједности некретнина, утврђеној у налазу и мишљењу вјештака грађевинске струке Тихомира Тимарца и иста износи 30.058,63 КМ у корист Града Приједор.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-91/22

Приједор

Датум: 25.5.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Мирсад Дуратовић, с.р.

АКТИ ГРАДОНАЧЕЛНИКА

41.

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17), Градоначелник Града Приједор доноси

П Р А В И Л Н И К

о додјели једнократне новчане помоћи студентима првог циклуса студија и ученицима средњих школа са подручја града Приједора

Члан 1.

Овим правилником утврђују се критеријуми, начин и поступак додјеле једнократне новчане помоћи студентима првог циклуса студија и ученицима средњих школа са подручја града Приједора (у даљем тексту: Једнократна новчана помоћ).

Члан 2.

Средства за додјелу Једнократне новчане помоћи обезбјеђују се у буџету Града Приједор.

Члан 3.

(1) Град Приједор ће једном у току године објавити Јавни позив за додјелу Једнократне новчане помоћи.

(2) Јавни позив за додјелу једнократне новчане помоћи биће објављен у недјељном листу „Козарски вјесник“ и на интернет страници Града Приједор www.prijedorgrad.org.

Члан 4.

(1) Средства из члана 1. овог правилника могу се одобрити студентима првог циклуса академских студија и ученицима средњих школа са подручја града Приједора, који имају пребивалиште на територији града Приједора и испуњавају најмање један од сљедећих услова:

1. уколико је породица студента, односно ученика корисник права из социјалне заштите, и то: права на сталну новчану помоћ, права на додатак за помоћ и његу другог лица или права на једнократну новчану помоћ,
2. уколико је студент или ученик особа са инвалидитетом и/или да је корисник права на туђу његу и помоћ,
3. ако је студент или ученик дијете из породице чији су један или оба родитеља незапослени,
4. уколико је студент или ученик дијете чији родитељ има статус ратног војног инвалида или статус цивилне жртве рата,
5. уколико је студент или ученик дијете без једног родитеља или један родитељ самостално издржава дијете,
6. уколико је студент или ученик дијете без оба родитеља,
7. уколико се ради о породици која школује двоје или више студената и/или ученика средње школе и
8. уколико су ученику/студенту средства потребна за трошкове обавезних вјежби и практичне наставе изван сједишта школе/факултета, стручне екскурзије, студентске размјене, регионална или републичка такмичења и сл.

(2) За услове из тачке 3, 5. и 7. из става (1) овог члана потребно је да мјесечни приходи у породици не прелазе износ од двије најниже остварене плате, утврђене одлуком Владе Републике Српске.

Члан 5.

(1) Уз захтјев за додјелу Једнократне новчане помоћи потребно је приложити сљедећу документацију:

- а) увјерење о држављанству за студента/ученика,
- б) потврду о мјесту пребивалишта за студента/ученика,
- в) кућну листу,
- г) потврду факултета, односно средње школе о редовном упису школске/академске године, као и потврде о редовном школовању на факултету или средњој школи за чланове домаћинства који похађају средњу школу или факултет,
- д) увјерење о просјечним примањима за посљедња три мјесеца за запослене чланове домаћинства, односно одрезак/извод о висини пензије за чланове домаћинства који су пензионери (за посљедња три мјесеца),
- ђ) рјешење надлежног органа о породичној-личној инвалиднини, којим се доказује да је подносилац захтјева дијете ратног војног инвалида, односно рјешење надлежног органа о признавању статуса цивилне жртве рата, којим се доказује да је подносилац захтјева дијете цивилне жртве рата,
- е) увјерење Завода за запошљавање РС- филијала Приједор за незапослене чланове домаћинства или увјерење Пореске управе РС-ПЈ Приједор о оствареним опорезивим приходима за посљедња три мјесеца,
- ж) увјерење надлежног органа о остваривању права из социјалне заштите,
- з) увјерење надлежног органа о самосталном вршењу родитељске дужности (за самохраног родитеља),
- и) доказ о покренутом поступку утврђивања обавезе издржавања дјетета од стране родитеља или доказ о покренутом поступку извршења судске пресуде у дијелу издржавања(за самосталног издржаваоца),
- ј) увјерење надлежног органа којим се доказује да је студент/ученик особа са инвалидитетом и/или корисник права на туђу његу и помоћ,
- к) увјерење школе/факултета којим се доказује присуство на вјежбама/практичној настави изван сједишта факултета, стручне екскурзије, студентске размјене, одлазак на регионална или републичка такмичења и
- л) фотокопију картице текућег рачуна на име подносиоца захтјева.

(2) Документација која се прилаже уз захтјев мора бити оригинал или овјерена фотокопија, изузев фотокопије текућег рачуна.

Члан 6.

Административне, стручне и техничке послове који се односе на додјелу Једнократне новчане помоћи обавља Одјељење за друштвене дјелатности Градске управе Приједор.

Члан 7.

(1) На основу поднесеног захтјева за ученике односно студенте који испуњавају услове овог правилника, којима је Једнократна новчана помоћ одобрена, Градоначелник ће донијети закључак о додјели Једнократне новчане помоћи.

(2) У изузетним случајевима, Градоначелник може одобрити Једнократну новчану помоћ и ученицима/студентима који не испуњавају услове предвиђене чланом 4. овог правилника.

Члан 8.

За сваку календарску годину Градоначелник ће одлуком дефинисати износ Једнократне новчане помоћи који ће бити одобрен студентима првог циклуса студија и ученицима средњих школа.

Члан 9.

Право на Једнократну новчану помоћ може се остварити једном у току календарске године.

Члан 10.

Студенти/ученици средњих школа, који примају студентску/ученичку стипендију из буџета Града Приједор, као и из других јавних извора финансирања, немају право на Једнократну новчану помоћ.

Члан 11.

(1) Захтјев за једнократну новчану помоћ са потребном документацијом доставља се путем поште на адресу: Град Приједор, Градска управа, Одјељење за друштвене дјелатности, 79102 Приједор, Трг Ослобођења бр.1 или непосредном предајом на пријемном шалтеру Градске управе Приједор. Захтјев се може поднијети и путем Е-управе Градске управе Приједор (<https://euprava.prijedorgrad.org>), с тим да су кандидати, који на овај начин аплицирају, у обавези да Одјељењу за друштвене дјелатности, у року од петнаест дана, доставе доказе о испуњавању услова у оригиналу или овјереној фотокопији.

(2) Образац захтјева за једнократну новчану помоћ може се преузети на званичном сајту Града Приједор и на Инфо пулту Градске управе.

Члан 12.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о додјели једнократне материјалне помоћи студентима и ученицима средњих школа Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 11/21).

Члан 13.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-052-16/22

Гradoначелник

Датум: 29. 04. 2022. године

Слободан Јавор, с.р.

42.

На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 14. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ

МИРА а.д. чланица КРАШ групе

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-8-1/22

Гradoначелник

Датум: 11.05.2022.године

Слободан Јавор, с.р.

43.

На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 14. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ
ВУТРЕС д.о.о. Приједор

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-8-2/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

44.

На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 14. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ
АУСТРОНЕТ д.о.о. Приједор

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-8-3/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

45.

На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 14. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ
КАРПЕНТЕРИ Виторог д.о.о. Приједор

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-8-4/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

46.

На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 14. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ
MASTERWOOD Д.О.О.

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-8-5/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

47.
На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 14. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ
НИСКОГРАДЊА-МАРЈАНОВИЋ д.о.о. Приједор

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-8-6/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

48.
На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 14. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ
УНИЈАТ-М д.о.о. Приједор

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-8-7/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

49.
На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 14. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ
БОБАНА ТРАНСПОРТИ Д.О.О. Приједор

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-8-8/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

50.

На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 14. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ
ФЕРУМ д.о.о. Приједор

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-8-9/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

51.

На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 14. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У

О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ
ГАВРАНОВИЋ д.о.о. Приједор

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-8-10/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

52.

На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 14. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ
ИМИ-ТРАНЗИТ д.о.о. Приједор

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-8-11/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

53.

На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 14. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ
МАРИЋ д.о.о. Приједор

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-8-12/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

54.

На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 14. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ
"ЛИМ ПРОФИ" Д.О.О.

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-8-13/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

55.

На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 14. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ
"МБ МОДУЛ" Д.О.О.

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-8-14/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

56.

На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 14. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ
ТВЕК Љубија д.о.о.

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-8-15/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

57.
На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 14. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ
EDNA METALWORKING д.о.о. Приједор

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-8-16/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

58.
На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 14. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ
ЕКП "ЕЛКЕР" а.д. Љубија

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-8-17/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

59.
На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 14. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ
MUC-tex д.о.о. Доња Љубија

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-8-18/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

60.

На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 14. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ
М&М-ПЛАСТИК д.о.о. Приједор

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-8-19/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

61.

На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 14. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ
АГРО МАРИЋ Д.О.О. Приједор

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-8-20/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

62.

На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 14. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ
ЗТ КОМЕРЦ д.о.о. Приједор

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-8-21/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

63.

На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и

члана 14. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ
„Приједорпутеви „ а.д Приједор

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-8-22/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

64.
На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 14. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ
„ArcelorMittal“ а.д. Приједор,

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-8-23/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

65.
На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 14. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ
„РЖР Љубија“ а.д. Приједор

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-8-24/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

66.
На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 14. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ
„Приједорчанка“ а.д.

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-8-25/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

67.
На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 14. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ
„Мила-Текстил“ д.о.о. Приједор

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-8-26/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

68.
На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 14. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ПОХВАЛЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ПОХВАЛУ
Радомиру Трубарцу, предузетнику

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-8-27/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

69.
На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 13. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ЗАХВАЛНИЦУ
"Nuti Due" д.о.о. Расавци

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-7-1/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

70.

На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 13. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ЗАХВАЛНИЦУ

"Марјановић нискоградња" д.о.о.

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-7-2/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

71.

На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 13. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ЗАХВАЛНИЦУ

"ВБ Прогрес" д.о.о.

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-7-3/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

72.

На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 13. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ЗАХВАЛНИЦУ

"Паспаљ" д.о.о.

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-7-4/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

73.

На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 13. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ЗАХВАЛНИЦУ
"Јавор" д.о.о.

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-7-5/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

74.
На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 13. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ЗАХВАЛНИЦУ
МИРА а.д. чланица КРАШ групе

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-7-6/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

75.
На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 13. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ЗАХВАЛНИЦУ
"ЛИПА-ДРВО" Д.О.О. Приједор

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-7-7/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

76.
На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 13. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ЗАХВАЛНИЦУ
"Приједор путеви" д.о.о.

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-7-8/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

77.

На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 13. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ЗАХВАЛНИЦУ
"МГ МИНД" д.о.о.

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-7-9/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

78.

На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 13. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ЗАХВАЛНИЦУ

"Аустронет" д.о.о. Козарац

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-7-10/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

79.

На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 13. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ЗАХВАЛНИЦУ
"Унијат М" д.о.о.

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-7-11/22 Градоначелник
Датум: Слободан Јавор, с.р.
11.05.2022.године

80.

На основу члана 89. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 12/17) и члана 13. и члана 27. Одлуке о наградама и признањима град Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 3/13) Градоначелник града Приједора доноси

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ ЗАХВАЛНИЦЕ

I - Поводом 16.маја Дана града Приједора, Градоначелник града Приједора додјељује јавно признање Града Приједора

ЗАХВАЛНИЦУ
"Комуналне услуге" ад Приједор

II- О извршењу ове Одлуке стараће се Градоначелник града Приједора.

III- Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Приједора“.

Број: 02-134-7-12/22 Градоначелник
Датум: 11.05.2022.године Слободан Јавор, с.р.

ОГЛАСНИ ДИО

113.

На основу члана 29. Правилника о упису у регистар заједница етажних власника стамбених зграда („Сл.гласник РС“,бр. 74/03) Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско- стамбене послове Градске управе Приједор објављује

О Г Л А С

Код Одјељења за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско- стамбене послове Градске управе Приједор извршен је упис Заједница етажних власника стамбених зграда у:

*Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско- стамбене послове Градске управе Приједор, на основу рјешења број: 08-372-50/22 од 15.02.2022.године, извршило је у регистру заједница етажних власника стамбених зграда у регистарском листу број: 318/22, УПИС оснивања ЗАЈЕДНИЦА ЗА УПРАВЉАЊЕ ЗГРАДОМ, Приједор, Ул. Меше Селимовића бр. 13, и то како слиједи:

НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ: ЗАЈЕДНИЦА ЗА УПРАВЉАЊЕ ЗГРАДОМ, Приједор, Ул. Меше Селимовића бр. 13
ОСНИВАЧИ: 23 етажна власника зграде.

ДЈЕЛАТНОСТ: 81.10- Помоћне дјелатности управљања зградом.

Иступа у правном промету самостално у оквиру дјелатности, за обавезе одговара цијелокупном имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

ЗАСТУПА: Шормаз Мићо, предсједник скупштине заједнице, самостално и без ограничења.

*Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско- стамбене послове Градске управе Приједор, на основу рјешења број: 08-372-56/22 од 21.2.2022.године, извршило је у регистру заједница зграда у регистарском листу број: 239/13, УПИС лица овлашћеног за заступање ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЗГРАДОМ, Приједор, Ул. Вука Караџића бр. 15 - а, и то како слиједи:

Лице овлашћено за заступање заједнице са даном овог уписа је Вукадиновић Раденко.

*Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско- стамбене послове Градске управе Приједор, на основу рјешења број: 08-372-180/21 од 22.02.2022.године, извршило је у регистру заједница етажних власника стамбених зграда у регистарском листу број: 308/21, УПИС оснивања ЗАЈЕДНИЦА ЗА УПРАВЉАЊЕ ЗГРАДОМ, Приједор, Ул. Солунска бр. 9, и то како слиједи:

НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ: ЗАЈЕДНИЦА ЗА УПРАВЉАЊЕ ЗГРАДОМ, Приједор, Ул. Солунска бр. 9

ОСНИВАЧИ: 5 етажних власника зграде.

ДЈЕЛАТНОСТ: 81.10- Помоћне дјелатности управљања зградом.

Иступа у правном промету самостално у оквиру дјелатности, за обавезе одговара цијелокупном имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

ЗАСТУПА: Алагић Зинка, предсједник скупштине заједнице, самостално и без ограничења.

*Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско- стамбене послове Градске управе Приједор, на основу рјешења број: 08-372-59/22 од 23.2.2022.године, извршило је у регистру заједница зграда у регистарском листу број: 277/17, УПИС новог лица овлашћеног за заступање ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА ЗГРАДЕ, Приједор, Ул. Меше Селимовића ламела 3, блок 1, Пећани и то како слиједи:

Ново лице овлашћено за заступање заједнице са даном овог уписа је Ритан Смиљана.

*Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско- стамбене послове Градске управе Приједор, на основу рјешења број: 08-372-63/22 од 25.2.2022.године, извршило је у регистру заједница зграда у регистарском листу број: 241/13, УПИС промјене лица овлашћеног за заступање ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА ДИЈЕЛА ЗГРАДЕ „МЕТРО“ УЛАЗ 4, Приједор, Ул. 43. приједорске бригаде бр. 4 (ранији назив улице: „Саве Ковачевића“) и то како слиједи:

Ново лице овлашћено за заступање заједнице са даном овог уписа је Мандић Горан умјесто ранијег Мишковић Стојанке, које се брише из регистра.

Обзиром на чињеницу да је Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију Бања Лука, својим рјешењем бр. 15.03-373-1/22 од 3.2.2022. године, поништило рјешење овог одјељења бр. 08-372-322/21 од 2.12.2021. године, којим је одређен упис промјене лица овлашћеног за заступанје ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЗГРАДОМ, Приједор, Ул. Мухарема Суљановића бр. 18, то се и оглас овог одјељења бр. 08-372-322/21 од 2.12.2021. године, ПОНИШТАВА.

*Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско- стамбене послове Градске управе Приједор, на основу рјешења број: 08-372-71/22 од 8.3.2022.године, извршило је у регистру заједница етажних власника стамбених зграда у регистарском листу број: 319/22, УПИС оснивања ЗАЈЕДНИЦА ЗА УПРАВЉАЊЕ ДИЈЕЛОМ ЗГРАДЕ, Приједор, Ул. Занатска бр. 15, и то како слиједи:

НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ: ЗАЈЕДНИЦА ЗА УПРАВЉАЊЕ ДИЈЕЛОМ ЗГРАДЕ, Приједор, Ул. Занатска бр. 15

ОСНИВАЧИ: 6 етажних власника зграде.

ДЈЕЛАТНОСТ: 81.10- Помоћне дјелатности управљања зградом.

Иступа у правном промету самостално у оквиру дјелатности, за обавезе одговара цијелокупном имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

ЗАСТУПА: Билбија Миленко, предсједник скупштине заједнице, самостално и без ограничења.

*Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско- стамбене послове Градске управе Приједор, на основу рјешења број: 08-372-72/22 од 10.3.2022.године, извршило је у регистру заједница зграда у регистарском листу број: 10/04, УПИС промјене лица овлашћеног за заступање ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЗГРАДОМ, Приједор, Ул. Митрополита Петра Зимоњића Ц – 1, Л- 1, (сада: Ул. Митрополита Петра Зимоњића бр. 13“) и то како слиједи:

Ново лице овлашћено за заступање заједнице са даном овог уписа је Стојчић Божо умјесто ранијег Ђуђић Радојице, које се брише из регистра.

*Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско- стамбене послове Градске управе Приједор, на основу рјешења број: 08-372-79/22 од 16.3.2022.године, извршило је у регистру заједница етажних власника стамбених зграда у регистарском листу број: 320/22, УПИС оснивања ЗАЈЕДНИЦА ЗА УПРАВЉАЊЕ ЗГРАДОМ, Приједор, Ул. Бранислава Нушића бр. 31, и то како слиједи:

НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ: ЗАЈЕДНИЦА ЗА УПРАВЉАЊЕ ЗГРАДОМ, Приједор, Ул. Бранислава Нушића бр. 31
ОСНИВАЧИ: 12 етажних власника зграде.

ДЈЕЛАТНОСТ: 81.10- Помоћне дјелатности управљања зградом.

Иступа у правном промету самостално у оквиру дјелатности, за обавезе одговара цијелокупном имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

ЗАСТУПА: Јуришић Свјетлана, предсједник скупштине заједнице, самостално и без ограничења.

*Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско- стамбене послове Градске управе Приједор, на основу рјешења број: 08-372-102/22 од 19.4.2022.године, извршило је у регистру заједница зграда у регистарском листу број: 94/05, УПИС промјене лица овлашћеног за заступање ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ДИЈЕЛОМ ЗГРАДЕ Г – 4, УЛАЗ 1, ЛИЈЕВИ, Приједор, Ул. Митрополита Петра Зимоњића бр. 15, (сада: Ул. Митрополита Петра Зимоњића бр. 9“) и то како слиједи:

Ново лице овлашћено за заступање заједнице са даном овог уписа је Малбаша Милан умјесто ранијег Пушац Зорана, које се брише из регистра.

*Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско- стамбене послове Градске управе Приједор, на основу рјешења број: 08-372-84/22 од 21.3.2022.године, извршило је у регистру заједница етажних власника стамбених зграда у регистарском листу број: 321/22, УПИС оснивања ЗАЈЕДНИЦА ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА ПРОТЕ МАТЕЈЕ НЕНАДОВИЋА БР. 14 ПРИЈЕДОР, Приједор, Ул. Проте Матеје Ненадовића бр. 14, и то како слиједи:

НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ: ЗАЈЕДНИЦА ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА ПРОТЕ МАТЕЈЕ НЕНАДОВИЋА БР. 14 ПРИЈЕДОР, Приједор, Ул. Проте Матеје Ненадовића бр. 14

ОСНИВАЧИ: 7 етажних власника зграде.

ДЈЕЛАТНОСТ: 81.10- Помоћне дјелатности управљања зградом.

Иступа у правном промету самостално у оквиру дјелатности, за обавезе одговара cjелокупном имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

ЗАСТУПА: Јефтенић Зоран, председник скупштине заједнице, самостално и без ограничења.

*Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско- стамбене послове Градске управе Приједор, на основу рјешења број: 08-372-106/22 од 26.4.2022.године, извршило је у регистру заједница етажних власника стамбених зграда у регистарском листу број: 322/22, УПИС оснивања ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЗГРАДОМ, Приједор, Ул. Бранислава Нушића бр. 33, и то како слиједи:

НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ: ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЗГРАДОМ, Приједор, Ул. Бранислава Нушића бр. 33

ОСНИВАЧИ: 10 етажних власника зграде.

ДЈЕЛАТНОСТ: 81.10- Помоћне дјелатности управљања зградом.

Иступа у правном промету самостално у оквиру дјелатности, за обавезе одговара cjелокупном имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

ЗАСТУПА: Гајић Лазар, председник скупштине заједнице, самостално и без ограничења.

*Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско- стамбене послове Градске управе Приједор, на основу рјешења број: 08-372-113/22 од 13.5.2022.године,

извршило је у регистру заједница етажних власника стамбених зграда у регистарском листу број: 323/22, УПИС оснивања ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЗГРАДОМ, Приједор, Ул. Занатска бр. 17, и то како слиједи:

НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ: ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЗГРАДОМ, Приједор, Ул. Занатска бр. 17

ОСНИВАЧИ: 9 етажних власника зграде.

ДЈЕЛАТНОСТ: 81.10- Помоћне дјелатности управљања зградом.

Иступа у правном промету самостално у оквиру дјелатности, за обавезе одговара cjелокупном имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

ЗАСТУПА: Кобас Мирјана, председник скупштине заједнице, самостално и без ограничења.

*Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско- стамбене послове Градске управе Приједор, на основу рјешења број: 08-372-111/22 од 12.5.2022.године, извршило је у регистру заједница зграда у регистарском листу број: 79/05, УПИС промјене лица овлашћеног за заступање ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА ЛАМЕЛА 5 И 6, ЗГРАДЕ Г – 3, ПЕЋАНИ Г – 3, ламела 6 (сада: Ул. Митрополита Петра Зимоњића бр. 1 и 1а“) и то како слиједи:

Ново лице овлашћено за заступање заједнице са даном овог уписа је Јокић Гина умјесто ранијег Брдар Бранимира, које се брише из регистра.

*Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско- стамбене послове Градске управе Приједор, на основу рјешења број: 08-372-119/22 од 19.5.2022.године, извршило је у регистру заједница зграда у регистарском листу број: 146/06, УПИС промјене лица овлашћеног за заступање ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ДИЈЕЛОМ ЗГРАДЕ Б -2, УЛАЗ 3, Приједор, Пењани Б -2, Л – 2, улаз 3 (сада: Ул. Митрополита Петра Зимоњића бр. 28“) и то како слиједи:

Ново лице овлашћено за заступање заједнице са даном овог уписа је Лакић Славиша умјесто ранијег Ратковић Бранко, које се брише из регистра.

САДРЖАЈ

Број акта		Страна
100.	Одлука о усвајању Извјештаја о извршењу буџета Града Приједора за период јануар - децембар 2021. године	312.
101.	Одлука о усвајању Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Територијалној ватрогасно-спасилачкој јединици Приједор	312.
	- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Територијалној ватрогасно-спасилачкој јединици Приједор	313.
102.	Рјешење о именовању чланова школских одбора у основним и средњим школама на подручју града Приједора, испред јединице локалне самоуправе	323.
103.	Одлука о усвајању Локалног плана управљања отпадом за Град Приједор за период 2022.- 2027. година	324.
104.	Одлука о усвајању Годишњег плана редовног одржавања, реконструкције и изградње локалних путева, некатегорисаних путева и улица на подручју Града Приједор за 2022. годину	324.
	Годишњи план одржавања, рехабилитације и заштите локалних путева, некатегорисаних путева и улица на подручју града Приједора за 2022. годину	324.
105.	Закључак о усвајању Извјештаја о пословању АД „Топлана“ Приједор у 2021. години	332.
106.	Закључак о усвајању Извјештаја о пословању АД „Градска тржница“ Приједор у 2021. години	332.
107.	Закључак о усвајању Извјештаја о пословању АД „Водовод“ Приједор у 2021. години	332.
108.	Закључак о усвајању Извјештаја о пословању АД „Комуналне услуге“ Приједор у 2021. години	332.
109.	Закључак о усвајању Извјештаја о пословању „Аутотранспорт Приједор“ а.д. Приједор за 2021. годину	333.
110.	Закључак о усвајању Извјештаја о пословању ЈП Завод за изградњу града „Приједор“ за 2021. годину	333.
	РЕФЕРАТИ ИЗ ИМОВИНСКО ПРАВНЕ ОБЛАСТИ	
111.	Одлука о куповини земљишта	333.
112.	Одлука о замјени непокретности	334.
	АКТИ ГРАДОНАЧЕЛНИКА	
41.	Правилник о додјели једнократне новчане помоћи студентима првог циклуса студија и ученицима средњих школа са подручја града Приједора, од 29.04.2022. године	335.
42.	Одлука о додјели похвале Мира а.д. чланица Краш групе, од 11.05.2022. године	337.
43.	Одлука о додјели похвале BYTRES d.o.o. Prijedor, од 11.05.2022. године	338.
44.	Одлука о додјели похвале Аустронет д.о.о. Козарац, од 11.05.2022. године	338.
45.	Одлука о додјели похвале Карпентери Виторог д.о.о Приједор, од 11.05.2022. године	338.
46.	Одлука о додјели похвале Masterwood d.o.o., од 11.05.2022. године	338.

47.	Одлука о додјели похвале Нискоградња Марјановић д.о.о Приједор, од 11.05.2022.године	339.
48.	Одлука о додјели похвале Унијат-М д.о.о. Приједор, од 11.05.2022.године	339.
49.	Одлука о додјели похвале Бобана Транспорти д.о.о. Приједор, од 11.05.2022.године	339.
50.	Одлука о додјели похвале Ферум д.о.о. Приједор, од 11.05.2022.године	340.
51.	Одлука о додјели похвале Гаврановић д.о.о. Приједор, од 11.05.2022.године	340.
52.	Одлука о додјели похвале Ими-Транзит д.о.о. Приједор, од 11.05.2022.године	340.
53.	Одлука о додјели похвале Марић д.о.о. Приједор, од 11.05.2022.године	341.
54.	Одлука о додјели похвале Лим Профи д.о.о., од 11.05.2022.године	341.
55.	Одлука о додјели похвале МБ Модул д.о.о. Приједор, од 11.05.2022.године	341.
56.	Одлука о додјели похвале Твек Љубија д.о.о., од 11.05.2022.године	341.
57.	Одлука о додјели похвале Edna Metalworking d.o.o Prijedor, од 11.05.2022.године	342.
58.	Одлука о додјели похвале ЕКП Елкер а.д. Љубија, од 11.05.2022.године	342.
59.	Одлука о додјели похвале Мис-тех d.o.o Ljubija, од 11.05.2022.године	342.
60.	Одлука о додјели похвале М&М Пластик д.о.о. Приједор, од 11.05.2022.године	343.
61.	Одлука о додјели похвале Агро Марић д.о.о. Приједор, од 11.05.2022.године	343.
62.	Одлука о додјели похвале ЗТ Комерц д.о.о Приједор, од 11.05.2022.године	343.
63.	Одлука о додјели похвале Приједороутеви а.д. Приједор, од 11.05.2022.године	343.
64.	Одлука о додјели похвале Arcelor Mittal a.d. Prijedor, од 11.05.2022.године	344.
65.	Одлука о додјели похвале РЖР Љубија а.д. Приједор, од 11.05.2022.године	344.
66.	Одлука о додјели похвале Приједорчанка а.д. Приједор, од 11.05.2022.године	344.
67.	Одлука о додјели похвале Мила-Текстил д.о.о Приједор, од 11.05.2022.године	345.
68.	Одлука о додјели похвале Радомир Трубарац, предузетник, од 11.05.2022.године	345.
69.	Одлука о додјели захвалнице Nuti Due d.o.o Rasavci, од 11.05.2022.године	345.
70.	Одлука о додјели захвалнице Нискоградња Марјановић д.о.о Приједор, од 11.05.2022.године	346.
71.	Одлука о додјели захвалнице ВБ Прогрес д.о.о Приједор, од 11.05.2022.године	346.
72.	Одлука о додјели захвалнице Паспаљ д.о.о Приједор, од 11.05.2022.године	346.
73.	Одлука о додјели захвалнице Јавор д.о.о. Приједор, од 11.05.2022.године,	346.
74.	Одлука о додјели захвалнице Мира а.д. чланица Краш групе, од 11.05.2022.године	347.
75.	Одлука о додјели захвалнице Липа-Дрво д.о.о. Приједор, од 11.05.2022.године	347.
76.	Одлука о додјели захвалнице Приједороутеви а.д. Приједор, од 11.05.2022.године	347.
77.	Одлука о додјели захвалнице МГ Минд д.о.о. Мркоњић Град, од 11.05.2022.године	348.

78.	Одлука о додјели захвалнице Аустронет д.о.о.Козарац, од 11.05.2022.године	348.
79.	Одлука о додјели захвалнице Унијат-М д.о.о. Приједор, од 11.05.2022.године	348.
80.	Одлука о додјели захвалнице Комуналне услуге а.д. Приједор, од 11.05.2022.године	348.
113.	ОГЛАСНИ ДИО	349.

-О-

"Службени гласник" издаје Скупштина града Приједора, а уређује га и штампа Одсјек за стручне и административне послове Скупштине града. На основу члана 173. Пословника Скупштине града Приједора ("Службени гласник града Приједора", број: 2/18).

Главни и одговорни уредник, секретар Скупштине града ЖЕЉКО ШКОНДРИЋ, дипломирани правник, канцеларија број 65.

Скупштина града Приједора телефон број: 052/245-125. Веб адреса: www.prijedorgrad.org